



MINISTÈRE DE LA SANTÉ ET
DE L'ACTION SOCIALE



ADEMAS

Votre bien-être, notre vocation



La Santé chez nous

*RAPPORT D'ÉVALUATION DU
CHRONOGRAMME
D'ACTIVITÉS DU PROJET
ADEMAS/WIN POUR LE
COMPTE DU MOIS DE
FÉVRIER 2017*

Kolda, le 28 février 2017

SOMMAIRE

RESUME.....	3
I. INTRODUCTION.....	4
II. ACTIVITES PLANIFIEES AU MOIS DE FEVRIER 2017	5
III. ACTIVITES PLANIFIEES AU MOIS DE MARS 2017	6
IV. ACTIVITES REALISEES MAIS NON PLANIFIEES AU MOIS DE FEVRIER 2017	6
V. POINTS FORTS	7
VI. POINTS A MAELIORER	7
VII. RECOMMANDATIONS	7

RESUME

Dans le cadre du suivi du projet ADEMAs/WIN, plusieurs activités ont été réalisées au courant du mois de février 2017. En effet, sur 8 activités planifiées, 4 ont été complètement réalisées (50% d'exécution).

Au cours de ce mois, le personnel du projet ADEMAs/WIN a participé aux activités des régions médicales de Kolda et Sédhiou.

Les activités phares réalisées au mois de février 2017 sont :

- Lancement du projet ADEMAs/WIN par Madame le Ministre de la Santé et de l'Action Sociale
- Appui des districts dans le cadre de l'élaboration des PTA
- Participation au pot du MCR de Sédhiou

Pour la période du mois de mars 2017, 10 activités ont été planifiées.

I. INTRODUCTION

Dans le cadre de la mise en œuvre du projet d'offre de services de santé à travers les unités mobiles dans les régions de Kolda et Sédhiou, il a été prévu un chronogramme d'activités afin d'assurer leur suivi par tous les acteurs impliqués dans sa gestion. Ainsi, sur la base de ce chronogramme, certaines activités ont été réalisées et d'autres non. Celles qui n'ont pas été réalisées durant le mois de février 2017 ont été reconduites au mois de mars 2017.

A la fin de chaque mois, l'équipe du projet évalue le chronogramme en vue d'apprécier le niveau de réalisation des activités. Par ailleurs d'autres activités non prévues dans le chronogramme sont également appréciées. En plus, les principales activités planifiées pour le mois de mars 2017 sont aussi décrites dans ce présent document.

II. ACTIVITES PLANIFIEES AU MOIS DE FEVRIER 2017

Le tableau ci-dessous représente les activités du mois de février 2017 du projet ADEMAs/WIN. Ainsi nous constatons que sur les 8 activités planifiées 4 (50%) ont été complètement réalisées et 0 (0%) a été partiellement réalisée. Les raisons de non réalisation de certaines sont dues à l'expiration de la visite technique du véhicule du projet.

Tableau I : Niveau d'exécution des activités planifiées au mois de février 2017

N°	Activités	Période d'exécution	Sources de financement	Responsables de l'activité	Prévisions	Réalisées (OUI/NON/EN COURS)	Niveau d'atteinte mensuelle	Observations
1	Participer à la réunion de coordination mensuelle du district de Vélingara	X	Diane POWELL	COORDONNATEUR WIN	1	NON	0%	Pas de visite technique du véhicule
2	Assurer le renouvellement des stocks en médicaments et produits du dépôt	1er au 28 février	Diane POWELL	COORDONNATEUR WIN	ND	OUI	NA	
3	Organiser 4 consultations mensuelles dans les loumas de Dialadiang, Témento, Manda Douane et Saré Sara	5 au 10 février 19 au 25 février	Diane POWELL	COORDONNATEUR WIN	4	NON	0%	Pas de visite technique du véhicule
4	Participer à la réunion de coordination mensuelle du district de Kolda	X	Diane POWELL	COORDONNATEUR WIN	1	OUI	100%	
5	Participer à la réunion de coordination trimestrielle de la RM de Kolda	X	Diane POWELL	COORDONNATEUR WIN	1	OUI	100%	
6	Assurer un approvisionnement mensuel en Vaccins, Produits PF, ACT, TDR Palu et TDR VIH de l'unité mobile de Kolda	1er au 28 février	Diane POWELL	MCD	ND	NON	NA	Pas de visite technique du véhicule
7	Elaborer un modèle de contrat et faire signer les conducteurs de mobile	X	Diane POWELL	DE/RAF ADEMAs	1	NON	0%	Voir Direction
8	Organiser la cérémonie de lancement du projet ADEMAs/WIN	02-févr	Diane POWELL	MCR	1	OUI	100%	

III. ACTIVITES PLANIFIEES AU MOIS DE MARS 2017

Durant le mois de mars 2017, 10 principales activités résumées dans le tableau ci-dessous sont prévues.

Tableau II : Principales activités à réaliser au mois de mars 2017

N°	Activités	Sources de financement	Mars	Responsable Activité
			Période	
1	Assurer le fonctionnement du projet WIN (entretien, fournitures, etc.)	Diane Powell	1er au 31	COORDONNATEUR WIN
2	Assurer le renouvellement des stocks en médicaments et produits du dépôt	Diane Powell	1er au 31	COORDONNATEUR WIN
3	Assurer un approvisionnement mensuel en Vaccins, Produits PF, ACT, TDR Palu et TDR VIH de l'unité mobile de Kolda	Diane Powell	1 ^{er} au 31	MCD
4	Organiser 2 consultations mensuelles dans les loumas de Manda Douane et Témento	Diane Powell	12 au 18	COORDONNATEUR WIN
5	Organiser une séance d'inventaire des intrants du projet	Diane Powell	20 au 21	COORDONNATEUR WIN
6	Organiser une réunion de coordination mensuelle du Projet ADEMAS/WIN	Diane Powell	22	COORDONNATEUR WIN
7	Organiser 2 consultations mensuelles dans les loumas de Dialadiang et Saré Sara	Diane Powell	26 au 31	COORDONNATEUR WIN
8	Participer à la réunion de coordination mensuelle du district de Vélingara	Diane Powell	X	COORDONNATEUR WIN
9	Participer à la réunion de coordination mensuelle du district de Kolda	Diane Powell	X	COORDONNATEUR WIN
10	Elaborer un modèle de contrat et faire signer les conducteurs de mobile	Diane Powell	X	DE/RAF ADEMAS

IV. ACTIVITES REALISEES MAIS NON PLANIFIEES AU MOIS DE FEVRIER 2017

Durant le mois de février 2017, le personnel de l'ADEMAS/WIN a pris part à certaines activités dans les régions de Kolda et Sédhiou, à savoir :

- Participer au pot du MCR de Sédhiou, le 25 février 2017
- Participer à l'atelier de partage et de validation des PTA 2018 des centres de responsabilité de la région de Kolda, du 23 au 24 février 2017
- Participer à l'atelier de partage et de validation des PTA 2018 du DS de Kolda, du 16 au 18 février 2017

- Participer à la cérémonie de signature des contrats des infirmiers, assistants infirmiers et sages-femmes communautaires de la région de Kolda, du 14 au 15 février 2017
- Organiser une mission de rencontre dans le cadre de l'enrôlement des marchés hebdomadaires de la région de Sédhiou, le 3 février 2017

V. POINTS FORTS

- Grande mobilisation des populations lors de la visite de Diane Powell et de Madame le MSAS,
- Appui de la direction de l'ADEMAS lors des préparatifs de la cérémonie de lancement,
- Appui des districts et des régions lors des préparatifs de la cérémonie de lancement,
- Appui technique aux districts et régions lors de l'élaboration des PTA

VI. POINTS A MAELIORER

- Disponibilité de véhicules,
- Disponibilité d'un modèle de contrat.

VII. RECOMMANDATIONS

- Doter le projet de nouveaux véhicules,
- Rendre disponible les modèles de contrat

Le Directeur Exécutif ADEMAs

Dr Cheikh Saad Bou SARR

Le Coordonnateur du projet WIN

Dr Ibrahima AW